



ENTRADA
Registro General AESA
Número:
Fecha:

SOLICITUD GENERAL

| 1. Datos del interesado | | |
|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Tipo documento identificación | 2. Número Identificación | 3. Nombre / Razón social |
| 4. Primer Apellido | | 5. Segundo Apellido |

| 2. Datos de contacto | | | | |
|------------------------|---------------------|---------------|--------------|-------------------|
| 6. Tipo vía | 7. Nombre de vía | | | 8. Número |
| 9. Letra | 10. Escalera/Bloque | 11. Piso | 12. Puerta | 13. Código Postal |
| 14. Municipio | | 15. Provincia | | 16. País |
| 17. Correo electrónico | | 18. Móvil | 19. Teléfono | 20. Fax |

| 3. Datos del representante | | |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 21. Tipo documento identificación | 22. Número Identificación | 23. Nombre / Razón social |
| 24. Primer Apellido | | 25. Segundo Apellido |

| 4. Documentación adjunta | |
|--------------------------|--|
| a. | |
| b. | |
| c. | |
| d. | |
| e. | |



5. Datos del escrito

| | |
|--------------|-------------------------------|
| 26. Asunto | 27. Expediente de referencia: |
| 28. Expone | |
| 29. Solicita | |

6. Fecha y firma

| | |
|---|---|
| <p>- El solicitante declara que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se adjuntan son ciertos.</p> <p>- En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos facilitados serán utilizados de forma confidencial a los efectos de tramitar su instancia. Se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante AESA.</p> | <p>30. Lugar:</p> <p>31. Fecha:</p> <p>32. Firma:</p> |
|---|---|



INSTRUCCIONES SOBRE EL USO DE ESTE FORMULARIO Y SU CUMPLIMENTA.

Objeto:

- Permitir a los ciudadanos dirigir solicitudes a AESA en referencia a cualquier aspecto sobre el cual desee pronunciarse siempre y cuando no exista un formulario específico aprobado al efecto.
- Una vez adjuntados los documentos que estime oportuno se realizará el registro correspondiente y se devolverá un justificante con el número y fecha de registro.

Instrucciones de cumplimentación:

- Complete el formulario preferiblemente en con letras mayúsculas, rellenando todos los campos posibles. Cuanto más detalles aporte más fácil será darle la respuesta correcta.
- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Los datos de contacto ha de contener la información necesaria para que esta administración se ponga en contacto con usted.
- Indique en el asunto de manera concisa el objeto de su solicitud.
- En caso que su solicitud haga referencia a un expediente en trámite o finalizado por esta administración haga indicación del expediente de referencia.
- En caso de necesitar más espacio para su exposición redáctelo en un documento y anéxelo a esta solicitud haciendo indicación de ello en la misma.
- Indique la relación de documentos que aporta junto a esta instancia.
- Toda solicitud ha de ir firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.