



## NOTA INFORMATIVA SOBRE LAS AYUDAS SOCIALES 2026

### PRESENTACIÓN SOLICITUDES

Con respecto a la Base 6 “SOLICITUDES”, en el caso de AESA, la presentación de solicitudes y su subsanación, cuando ésta sea necesaria, se realizará de forma telemática a través de la Web, ruta: [Web de AESA/ Sede Electrónica/Catálogo de procedimientos y servicios/Ayudas Sociales.](#)

Únicamente aquellos empleados que por causa justificada no puedan acceder por estos medios, la presentación de la solicitud la podrán realizar a través de los registros a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### Preguntas frecuentes

#### *¿Cuántas ayudas puedo solicitar?*

Una ayuda por solicitante, sin perjuicio de lo dispuesto en la **base 5.4**:

- Que para las ayudas tipo **3, 4, 6, 7 y 11**, se podrá solicitar **una ayuda por cada hijo/a**.
- Ayuda por **fallecimiento**.
- **Renovación del Permiso de Conducción** del Personal que conduzca **vehículos del Departamento**.

#### *¿Y si la ayuda tiene a la vez prestación de MUFACE?*

Cuando por el mismo concepto que el alegado en la solicitud exista ayuda de **MUFACE**, el empleado **tendrá que solicitar previamente la ayuda a esta Entidad**, y el importe concedido será descontado del que pudiera corresponderle, salvo que se acredite la denegación expresa, debiendo adjuntar el documento acreditativo del importe concedido.

### ***¿Para qué ayudas tengo que adjuntar el Libro de Familia o certificado digital correspondiente?***

- Si en la casilla de la solicitud “**N.º de miembros unidad familiar**” figura **más de 1**, se tiene que justificar con el libro de familia o certificado digital correspondiente.
- La **no aportación** del libro de familia o certificado digital equivalente **conllevará la exclusión** del solicitante.

### ***¿Y en qué casos debo adjuntar el Anexo I Autorización Agencia Tributaria?***

- Para **todas las ayudas** es necesario adjuntar el Anexo I indicando si se autoriza la consulta de los datos de la AEAT o si, por el contrario, se aporta el certificado AEAT de nivel de renta de todos los miembros de la unidad familiar que cumplan los requisitos de las bases.
- En el Anexo I deben **dar autorización al tratamiento de sus datos personales todos los miembros de la unidad familiar** diferenciando los mayores de 14 años que pueden dar su consentimiento expreso y los menores de 14 años cuyo consentimiento dará la persona que ostente la patria potestad o tutela.
- La **no aportación** del Anexo debidamente cumplimentado por todos los miembros de la unidad familiar conllevará la **exclusión** del solicitante.

### ***¿Quién se considera parte de la unidad familiar?***

- **El empleado público.**
- **El cónyuge o pareja de hecho** con unión de hecho estable y probada **siempre** es parte de la UF.
- Los **hijos e hijas menores de 26 años a 31 de diciembre de 2025, salvo** para los hijos con una **discapacidad igual o superior al 33 %**, en los que no existirá dicho límite.
- Los **menores o personas con discapacidad sometidos a la tutela** de cualquiera de los miembros de la pareja.
- Los **ascendientes en primer grado**, tanto por consanguinidad como por afinidad de los miembros de la pareja.



En todos los casos **se exige**:

- **Que convivan en el domicilio familiar**, salvo el caso de los hijos que convivan con la persona que ostente la custodia, y/o los familiares que requieran atención y/o estancia fuera de dicho domicilio familiar.
- Que tengan **dependencia económica** del beneficiario.

### ***¿Cuándo se considera que se tiene dependencia económica del beneficiario?***

Se entenderá que existe dependencia económica cuando la persona que **conviva** con el solicitante **carezca de ingresos o estos fueran inferiores a 1,5 veces el (IPREM)**.

### ***Ayudas para descendientes y ascendientes si mi cónyuge también es empleado de la AGE.***

- En el caso de solicitudes de ayudas **dos personas** puedan generar el derecho a una **misma ayuda** al ser personal en activo de la AGE, se tiene que acompañar **certificación** solicitada por su cónyuge, pareja, excónyuge o expareja, al otro ministerio u organismo, indicando que **no ha solicitado el mismo tipo** de ayuda o certificado de renuncia a la misma. (Base 7.3).
- En el caso que en el **otro ministerio u organismo no se hayan convocado** las Ayudas Sociales, puede entregar **declaración responsable** dirigida a su unidad y tramitada a través del registro, manifestando que **no solicitará el mismo tipo** de ayuda cuando sean convocadas.
- Para el caso de **hijos/as** si la elección al **derecho se ejerce al 50 %**, **no hace falta justificante** del otro ministerio u organismo.
- Si **ambos** cónyuges son empleados de **AESA** es suficiente con adjuntar **copia de la solicitud del otro cónyuge**.



***¿Son válidas las pólizas que incluyen prestaciones dentarias? ¿Quién puede solicitar la ayuda por gasto de póliza dental, tomador o beneficiario?***

**No.** Sólo se admiten pólizas dentales que cubran únicamente asistencia dental.

El solicitante tiene que ser a la vez **tomador y beneficiario**, excepto descendientes menores de 18 años que el tomador puede ser uno de los cónyuges.

***¿Puedo solicitar guardería y a la vez Educación Infantil y Primaria? Para la ayuda 6. Escuela Infantil (Hijos menores de 3 años o cumplan 3 años en 2025).***

**No.** Son incompatibles entre sí. Tienes que elegir una.

***¿Puedo solicitar la ayuda transporte si tengo tarjeta transporte o aparcamiento?***

**No.** Son incompatibles entre sí. Tienes que elegir una.

***¿Cuándo se considera un curso completo?***

Para las ayudas **10 y 11** (Ayudas de estudio del personal y Ayudas para estudios de hijos), para considerarse un **curso completo** se requerirá que sean **igual o más de 60 créditos**, en caso contrario se tramitará como curso incompleto.

***¿Qué documentación tengo que presentar?***

En las **Bases** se detalla los documentos a presentar por cada tipo de ayuda.

**Cualquier duda o aclaración al buzón [rrhh.aesa@seguridadaerea.es](mailto:rrhh.aesa@seguridadaerea.es)**